

## Inregistrarea actelor incheiate in strainatate

Actele de stare civilă ale cetățenilor români întocmite în străinătate, la autoritățile locale competente, se transcriu, obligatoriu, în registrele de stare civilă române, în termen de 6 luni de la întoarcerea în țară sau de la primirea din străinătate a certificatului ori extrasului de stare civilă.

Transcrierea certificatelor și a extraselor de stare civilă se efectuează cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale de la locul de domiciliu al solicitantului, cu avizul prealabil al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor.

Transcrierea certificatelor și a extraselor de stare civilă privind cetățenii români care nu au avut niciodată domiciliul în România se face cu aprobarea primarului sectorului 1 al municipiului București și avizul prealabil al Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București. Pentru stabilirea primăriei unității administrativ-teritoriale competente să întocmească actul, cetățenii români cu domiciliul în străinătate prezintă dovada eliberată de Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor de la ultimul domiciliu avut în țară.

Minorii în vârstă de peste 14 ani solicită transcrierea certificatelor de naștere în nume propriu, asistați de unul dintre părinți sau, după caz, de tutore; în cazul în care părinții au domiciliu diferite, primăria competentă privind transcrierea certificatului de naștere poate fi oricare dintre cele două primării pe raza cărora au domiciliul părinții minorului.

Pentru persoanele care nu au împlinit vârsta de 18 ani, ai căror părinți au domiciliul în străinătate, cererea de transcriere a certificatelor de naștere se depune la Direcția de Stare Civilă a Sectorului 1 al mun. București.

Pentru cetățenii români de peste 18 ani cu domiciliul în străinătate, cererea se adresează primarului unității administrativ-teritoriale de la ultimul domiciliu avut în țară, iar dacă nu au avut domiciliul în România, primarului Sectorului 1 al municipiului București.

**Documentele administrative emise de autoritățile străine**, prezentate pentru înregistrarea în registrele de stare civilă române, precum și traducerile acestora care sunt făcute la un notar public din străinătate, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) documentele eliberate de instituții ale statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 vor fi apostilate;
- b) documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență juridică sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau orice altă formalitate;
- c) documentele care nu se regăsesc în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) sau b) se supralegalizează, în conformitate cu prevederile art.162 din Legea nr. 105/1992.

Cererea de transcriere, se adresează primarului unității administrativ-teritoriale pe raza căreia își are domiciliul titularul actului și se face în nume propriu, prin împuternicit cu procură specială autenticată, precum și prin împuternicire avocațială.

### **Dosarul în vederea transcrierii actelor de naștere va cuprinde:**

- certificatul sau extrasul de naștere eliberat de autoritățile străine, în original, apostilat sau supralegalizat, dacă este cazul, copie xerox, traducere legalizată în țară de un notar public iar în străinătate de oficiul consular de carieră al României;
- certificatul de căsătorie, în copie xerox, în cazul în care părinții sunt căsătoriți, în caz contrar, certificatele de naștere ale acestora;
- procură dată la ambasada română din țară unde părinții se află sau la un notar public străin, cu apostila conform Convenției de la Haga din 1961, dacă transcrierea se solicită prin împuternicit;
- declarația părintelui care solicită transcrierea, referitoare la domiciliul pe care îl va avea în România minorul, dată în fața ofițerului de stare civilă sau la ambasada sau oficiul consular de carieră al României ori cuprinsă în procura specială, în situația în care părinții se află în străinătate, iar transcrierea se solicită prin împuternicit.

### **Dosarul în vederea transcrierii actelor de căsătorie va cuprinde:**

- certificatul sau extrasul de căsătorie eliberat de autoritățile străine, în original, apostilat sau supralegalizat, dacă este cazul, copie xerox, traducere legalizată în țară de către un notar public, iar în străinătate de oficiul consular român;
- copii xerox certificate naștere și acte de identitate soți;
- declarație pe proprie răspundere referitoare la numele pe care soții îl poartă în timpul căsătoriei, în cazul în care certificatul străin nu prevede acest lucru. Declarația va fi dată în țară la un notar public, iar în străinătate la ambasada sau oficiul consular de carieră al României sau la un notar public străin,

apostilată conform Convenției privind suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptate la Haga la 5.10.1961, de către ambii soți cetățeni români, sau de către soțul cetățean român, în situația căsătoriilor mixte;

- pentru actele de căsătorie întocmite de către autoritățile din Israel, declarația referitoare la nume va fi dată de către ambii soți;
- copie sentință divorț definitiv și irevocabilă, în situația existenței unei căsătorii anterioare;
- procură, în aceleași condiții ca și în cazul actelor de naștere.

Cererea se adresează primarului unității administrativ-teritoriale de la domiciliul comun al soților, iar dacă soții au domiciliu diferite, la oricare din cele două primării pe raza cărora aceștia au domiciliul.

**Dosarul în vederea transcrierii actelor de deces va cuprinde:**

- certificatul sau extrasul de deces eliberat de autoritățile străine, în original, apostilat sau supralegalizat, dacă este cazul, copie xerox, traducere legalizată în țară de către un notar public, iar în străinătate de către oficiul consular român;
- copie certificat naștere și căsătorie decedat.

Cererea se adresează primarului unității administrativ-teritoriale de la domiciliul solicitantului sau primarului unității administrativ-teritoriale de la ultimul domiciliu avut în țară de către persoana decedată.